

会員用届出書作成システムKITTT（キット）

利用マニュアル

一般財団法人あんしん財団

# 目次

- 1.[初回登録](#)
- 2.[ログイン（初回登録後）](#)
- 3.[減員届出書を作成](#)
- 4.[届出書作成履歴の確認](#)
- 5.[パスワードの変更](#)
- 6.[メールアドレスの変更](#)
- 7.[パスワードを忘れた場合](#)

# 初回登録

---

# 初回登録

①

一財財団法人  
あんしん財団

システムメンテナンスのため、  
8:00~9:00と23:00~00:00はご利用いただけません。

## 会員用届出書作成システム KITT (キット)

KITT (キット) は、加入人数を減らす (減員する) ためのお手続きに必要な届出書を作成するシステムです。  
代表印を押印し、当法人へ郵送してください。届出内容を当法人が確認して、お手続き完了となります。

**ステップ1**  
システムへ入力

**ステップ2**  
プリンターで印刷

**ステップ3**  
ポストへ投函

\*プリンターをお持ちでない方は  
当法人から郵送いたします。  
(10日程度お時間をいただきます)

**ログインはこちらから →**

**初めてご利用の方**

利用マニュアル

利用規約

**減員以外のお手続きをご希望の方**

事業所名・代表者名・住所・電話・FAXの変更、  
加入人数を増やす (増員) 等

その他変更手続き

あんしん財団ホームページ 個人情報の取り扱いについて

## 【TOP画面】

ページ中段の [ログインはこちらから→]  
ボタンを押して  
ログイン画面へ進んでください。

≪ NEXT ≫

一財財団法人  
あんしん財団

## 会員用届出書作成システム KITT (キット)

**ログイン**

会員番号

パスワード

**ログイン**

パスワードをお忘れの方は [こちら](#)

パスワードについて  
初回はログイン時：「会員用届出書作成システムKITT (キット) 初期ログインパスワード」をご入力ください。2026年2月半期以降は発行されたみどり色の届書 (会員証兼課税届書、会員証兼課税届書、または変更届書) の左上上る箇所に記載されています。  
2回目以降ログイン時：ご自身で設定いただいたパスワードをご入力ください。

# 初回登録

②

≪NEXT≫

## 【ログイン画面】

会員番号と会員用届出書作成システムKITT (キット) 初回ログインパスワードを入力し、  
[ログイン] ボタンを押してください。

会員用届出書作成システムKITT (キット) 初回ログインパスワードは、2026年2月中旬以降に発行のみどり色の証券 (会員証兼保険証券、会員証兼保険契約更新証、または変更確認書) のタイトル右下に記載しています。  
初回ログインパスワードは証券発行のたびに新しいパスワードに変更しますので、作成日が一番新しい証券に記載されたパスワードをご利用ください。

# 初回登録

③

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム KITT (キット)

利用規約の確認・同意

会員用届出書作成システム KITT (キット) 利用規約

一般財団法人あんしん財団（以下「当法人」という）が管理・運営する本「会員用届出書作成システム KITT (キット)」Webサイト（以下「会員用届出書作成システム KITT (キット)」という）上で提供される以下のサービス（以下「本サービス」という）のご利用にあたっては、以下の事項（以下「本利用規約」という）を必ずご確認いただき、ご同意いただいた上でご利用いただく必要があります。

- ・各種契約変更に係る届出書の作成

**1. ご利用条件**  
会員用届出書作成システム KITT (キット) をご利用いただける方（以下「ユーザー」という）は、以下のお客さまに限りです。  
ユーザーがこれらの条件を満たしていないことが明らかになった場合、当法人はユーザーに対し、本サービスの提供を停止することができます。

- ・日本国内で適用される法律のもとで適法に契約を締結できる方
- ・日本語の内容を正しく理解し、読み書きができる方
- ・ご本人の入力により、正確で偽りのない情報を提供いただける方
- ・会員用届出書作成システム KITT (キット) を利用するために必要パソコン/スマートフォン/タブレットなどのコンピュータ機器およびインターネット接続環境などが適切に利用可能な方

その他、本規約に準拠しない場合、当法人はユーザーに対して、本サービスの提供を停止することができます。

また、会員用届出書作成システム KITT (キット) の提供または本利用規約に同意してユーザーが行った損害については、原則として、賠償する責任を負いません。ただし、当法人の故意または過失に起因する場合は、現実に発生した直接かつ通常の損害の範囲に限り賠償責任を負います。

**9. 権利の帰属**  
会員用届出書作成システム KITT (キット) に関する知的財産権および営業秘密等の一切の権利は、全て当法人または当該権利を有する第三者に帰属するものとします。

**10. 準拠法および管轄裁判所**

1. 会員用届出書作成システム KITT (キット) の利用ならびにご利用にあたっての解釈および適用は、別段の定めがない限り、日本法に準拠するものとします。
2. 会員用届出書作成システム KITT (キット) の利用にかかわるすべての紛争については、別段の定めがない限り、東京地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

以上、本利用規約に同意の上、会員用届出書作成システム KITT (キット) の利用を開始いたします。

次へ

## 【利用規約の確認・同意画面】

利用規約の内容をご確認ください。

利用規約に同意いただける場合は、  
利用規約下部のチェックボックスにチェックを  
入れてください。

[次へ] ボタンを押してください。

利用規約に同意いただけない場合は、本サイトをご利用  
いただけません。

◀NEXT▶

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム KITT (キット)

メールアドレス登録

登録するメールアドレスをご入力ください。

登録メールアドレス

登録メールアドレス(確認用)

登録

# 初回登録

④

一般財団法人  
あんしん財団

## 会員用届出書作成システム KITT (キット)

### メールアドレス登録

登録するメールアドレスをご入力ください。

登録メールアドレス

登録メールアドレス(確認用)

登録

## 【メールアドレス登録画面】

登録するメールアドレスを入力し、[登録] ボタンを押してください。

<<NEXT>>

一般財団法人  
あんしん財団

## 会員用届出書作成システム KITT (キット)

### 初回登録

ご入力いただいたメールアドレス宛にメールアドレス登録完了メールを送信しています。  
ご確認いただき、メールに記載のURLより再度アクセスいただき、登録を完了させてください。

しばらくお待ちいただいてもメールが届かない場合は、ご入力の内容に誤りがある可能性があります。  
「戻る」ボタンより前画面に戻り、再度メールアドレスの登録をお願いします。  
送附メールアドレスに振り分けられてしまう場合もございますので、ご確認をお願いいたします。

戻る 用じる

メールアドレス登録通知

あんしん財団 <nno-reply@andshin-kitt.com>  
宛先: [REDACTED]

① このメッセージの表示に問題がある場合は、こちらをクリックして Web ブラウザーで表示してください。

メールアドレス登録のリクエストを受け付けました。  
2時間以内に以下のボタンをクリックし、メールアドレスの登録を完了させてください。

メールアドレスを登録

※ このメールは送信専用アドレスからお送りしています。返信/お問い合わせもご回答できませんのでご了承ください。

# 初回登録

⑤

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム KITT (キット)

初回登録

ご入力いただいたメールアドレス宛にメールアドレス登録完了用メールを送信しています。  
ご確認ください、メールに記載のURLより再度アクセスいただき、登録を完了させてください。

しばらくお待ちいただいてもメールが届かない場合は、ご入力の内容に誤りがある可能性があります。「戻る」ボタンより前画面に戻り、再度メールアドレスの登録をお願いします。  
迷惑メールフォルダーに振り分けられてしまう場合もございますので、ご確認をお願いいたします。

戻る 閉じる

## 【メールアドレス送信完了画面】

ご入力いただいたメールアドレスに登録完了用メールが届いていることを確認し、[閉じる] ボタンを押してください。



## 【メールアドレス登録完了用メール】

[メールアドレスを登録] ボタンを押してください。

しばらくお待ちいただいてもメールが届かない場合は、ご入力の内容に誤りがある可能性があります。「戻る」ボタンより前画面に戻り、再度メールアドレスの登録をお願いします。迷惑メールフォルダーに振り分けられてしまう場合もございますので、ご確認をお願いいたします。

メールアドレス登録通知

あんしん財団 <no-reply@anshin-kitt.com>  
2025/04/23 (水) 14:57

このメッセージの表示に問題がある場合は、ここをクリックして Web ブラウザーで表示してください。

メールアドレス登録のリクエストを受け付けました。  
28時間以内に以下のボタンをクリックし、メールアドレスの登録を完了させてください。

メールアドレスを登録

※ このメールは送信専用アドレスからお送りしています。返信いただいてもご回答できませんのでご了承ください。

≪ NEXT ≫

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム KITT (キット)

初回登録

メールアドレスの登録が完了しました。  
新しいパスワードに変更してください。

KITT初期ログインパスワード

新しいパスワード

※ 半角英数字としてください。  
【大文字 (A-Z) まで】  
【小文字 (a-z) まで】  
【数字 (0-9) まで】  
【特殊文字 (<#&@!<#>=+<#>[]<#>.<#>)] のうち、3つ以上を算入は文字数が増えるためです。

新しいパスワード(確認用)

次へ

# 初回登録

⑥

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム KITT (キット)

初回登録

メールアドレスの登録が完了しました。  
新しいパスワードに変更してください。

KITT初回ログインパスワード

新しいパスワード

- ・半角10文字以上としてください。
- ・「大文字 (A~Zまで)」
- ・「小文字 (a~zまで)」
- ・「数字 (0~9まで)」
- ・「非英数字(「~!@#\$%^&\*\_-+=|¥(){}[]:;<>.,?/)」のうち、3カテゴリ以上を最低1文字ずつ含めてください。

新しいパスワード(確認用)

次へ

## 【初回パスワード変更画面】

初回パスワードと、次回以降のログイン時に使用する新しいパスワード（任意）をご入力いただき、[次へ]ボタンを押してください。

### 《パスワード設定ルール》

- ・半角10文字以上としてください。
- ・「大文字 (A~Zまで)」
- ・「小文字 (a~zまで)」
- ・「数字 (0~9まで)」
- ・「非英数字 (「~!@#\$%^&\*\_-+=|¥(){}[]:;<>.,?/)」のうち、3カテゴリ以上を最低1文字ずつ含めてください。

« NEXT »

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム KITT (キット)

初回登録

初回登録が完了しました。  
登録いただいたパスワードにてログインをお試しください。

ログイン画面へ

# 初回登録

⑦



## 【初回登録完了画面】

初回登録が完了しました。  
ログインいただく場合は [ログイン画面へ] ボタンを押してください。

# ログイン（初回登録後）

---

# ログイン（初回登録後）

①

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム KIT (キット)

ログイン

会員番号

パスワード

ログイン

パスワードをお忘れの方は[こちら](#)

**パスワードについて**  
初回ログイン時：「会員用届出書作成システムKIT (キット) 初回ログインパスワード」をご入力ください。2026年2月中旬以降に発行されたみどり色の証券（会員証兼保険証券、会員証兼保険契約更新証、または変更確認書）のタイトル右下に記載しています。  
2回目以降ログイン時：ご自身で設定いただいたパスワードをご入力ください。

## 【ログイン画面】

会員番号と、ご自身で設定いただいたパスワードを入力し、[ログイン] ボタンを押してください。

▶ [設定したパスワードを忘れた場合](#)

◀ NEXT ▶

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム KIT (キット)

ログイン

ご登録のメールアドレスにワンタイムパスワードを送信しました。  
メールに記載のワンタイムパスワードをご入力ください。

ワンタイムパスワード

送信

ご登録のメールアドレスをお忘れの場合は、設定をリセットする必要があります。0120-840-848までご連絡ください。  
受付時間 AM9:00~PM5:30 (土・日・祝日、年末年始を除く)

ログイン用ワンタイムパスワード通知

あんしん財団 [cxp-reply@anshin-kitt.com](mailto:cxp-reply@anshin-kitt.com) 2025/04/21 (月) 17:55

このメールは送信専用アドレスからお送りしています。返信・お問い合わせもできませんのでご了承ください。

ログイン用のワンタイムパスワードは以下の通りです。  
ワンタイム/パスワード：476800  
このパスワードは30分間有効です。

※このメールは送信専用アドレスからお送りしています。返信・お問い合わせもできませんのでご了承ください。

# ログイン（初回登録後）

②

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム KITT (キット)

ログイン

ご登録のメールアドレスにワンタイムパスワードを送信しました。  
メールに記載のワンタイムパスワードをご入力ください。

ワンタイムパスワード

送信

ご登録のメールアドレスをお忘れの場合は、設定をリセットする必要があります。0120-840-849までご連絡ください。  
受付時間 AM9:00～PM5:30 (土・日・祝日、年末年始を除く)

ログイン用ワンタイムパスワード通知

あんしん財団 <no-reply@anshin-kitt.com>  
宛先 [redacted] 2025/04/23 (水) 17:55

返信 全員に返信 転送

このメッセージの表示に問題がある場合は、ここをクリックして Web ブラウザーで表示してください。

ログイン用のワンタイムパスワードは以下の通りです。

ワンタイムパスワード \*\*\*\*\*

このパスワードは30分間有効です。

※ このメールは送信専用アドレスからお送りしています。返信いただいてもご回答できませんのでご了承ください。

## 【ワンタイムパスワード画面】

ご登録のメールアドレス宛にワンタイムパスワードが送信されます。

メールに記載のワンタイムパスワードを入力し、  
[送信] ボタンを押してください。

認証されると、メインメニュー画面に移動します。

≪メニュー画面≫

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム  
KITT (キット)

株式会社あんしん製作所 ログアウト

利用マニュアル 利用規約

メインメニュー

保険契約者 (会員)

会員番号	12345678	会員情報	東京都新宿区新宿1丁目1-1 新宿ビル1階
会員加入日	令和7年01月1日 ※ 当法人の会員となった日		株式会社あんしん製作所 安心 一歩様

ご希望のボタンを選択してください。

減員届出書を作成

パスワードの変更

メールアドレスの変更

# 減員届出書を作成

---

# 減員届出書を作成

①

あんしん 財団 会員届出書作成システム KITT (キット) 株式会社あんしん製作所 ログアウト

利用マニュアル 利用規約

### メインメニュー

保険契約者 (会員)

会員番号	12345678	会員情報	東京都新宿区新宿 1 丁目 1 - 1 新宿ビル 1 階 株式会社あんしん製作所 安心 一郎様
会員加入日	令和7年9月1日 ※ 当法人の会員となった日		

ご希望のボタンを選択してください。

- 減員届出書を作成**
- パスワードの変更
- メールアドレスの変更

【メインメニュー画面】

[減員届出書を作成] ボタンを押してください。

«NEXT»

### 減員届出書を作成

STEP1 減員届出書選択 STEP2 減員日・減員理由選択 STEP3 減員理由選択 STEP4 届出書印刷・送信

減員手続きを行う保険契約者を選択してください。

利用履歴

検索条件の指定

保険契約番号	氏名	性別	生年月日	保険契約加入日	保険契約減員日	ステータス
001		男		令和6年2月29日		
002		女		令和6年2月29日		
003		女		令和6年2月29日		
004		女		令和6年2月29日		
005		女		令和6年2月29日		

※ 画面表示により、システム上で表示されない文字は、「●」で表示させていただきます。その他の場合は、お電話にてお問い合わせください。

戻る 次へ

# 減員届出書を作成

②

印刷履歴

検索条件の設定

被保険者番号	氏名	性別	生年月日	被保険者加入日	被保険者減員日	ステータス
<input checked="" type="checkbox"/> 018		男		令和6年2月29日		減員手続き中
<input checked="" type="checkbox"/> 019		男		令和6年2月29日		減員手続き中
<input checked="" type="checkbox"/> 020		女		令和6年2月29日	令和7年5月15日	減員済み
<input type="checkbox"/> 021		女		令和6年2月29日		減員済み
<input type="checkbox"/> 022		女		令和6年2月29日		減員済み

※旧字体等により、本システムで表示できない漢字は、「●」で表示させていただいております。その場合でも、お手続きに影響はございません。

戻る 次へ

## 【減員届出書を作成 被保険者選択画面】

減員する被保険者を一覧より選択してください。

※一度に届出書を作成できるのは、被保険者6名までになります。  
※被保険者全員を減員したい場合は、退会のお手続きとなります。  
退会をご希望の場合は、0120-745-108へご連絡ください。

[次へ] ボタンを押してください。

検索条件を設定し、被保険者を検索することもできます。

検索条件の設定

被保険者番号

被保険者氏名(フリガナ) ※姓と名の間はスペースをいれてください。

被保険者氏名 ※姓と名の間はスペースをいれてください。

性別  
 男  女

生年月日

ステータス  
 未手続  減員手続き中  減員済み

検索実行 クリア

## 【ステータス表示について】

ステータスに以下の表示がされている被保険者は選択できません。

「減員手続き中」・・・本システムで減員届出書作成済み  
「減員済み」・・・あんしん財団で減員手続きが完了

《NEXT》



# 減員届出書を作成

④

株式会社あんしん制作所 ログアウト

### 減員届出書を作成

STEP1 被保険者選択 → STEP2 減員日・減員理由選択 → **STEP3 内容確認** → STEP4 届出書印刷・郵送

入力・選択いただいた内容を確認してください。  
間違いがなければ、ページ下部「確定」ボタンを押してください。

被保険者番号	019	減員日	令和7年12月3日
氏名	[REDACTED]	減員理由	1.退職

(会費についてのご案内)  
・本日より、一ヵ月以上前の減員日になりますので、必要書類のご提出をお願いいたします。必要書類をご用意いただけなかった場合は、本日付けで減員の手続きを行いますので、減員届出書のみご提出ください。  
※ 必要書類のご案内は[こちら](#)  
・必要書類をご提出された場合の最終会費は2025年12月度会費になります。超過になった会費については、返金させていただきます。(最長3年分)

以下内容を確認・同意の上、チェックボックスにチェックを入れてください。

- 最終会費は、上記の(会費についてのご案内)の通りになります。
- お手続きのタイミングによっては、最終会費以降の会費を余分に振替えてしまう場合がございますが、減員のお手続き完了後にご返金いたします。返金日が決まりましたら、ハガキにてお知らせいたします。
- 減員日翌日以降のおケガは、保険金のお支払い対象にはなりません。減員日翌日以降のおケガについて保険金のお支払いがあった場合は、返還請求をさせていただきます。なお、減員日が満期日の場合は、減員日の午後4時以降のおケガはお支払い対象にはなりません。
- 減員日翌日以降の人間ドックの受診は補助金のお支払い対象にはなりません。減員日翌日以降の人間ドックの受診について補助金のお支払いがあった場合は、返還請求をさせていただきます。
- 減員により制度利用における補助金の限度額が減少して支払超過になった場合は、超過分を返還請求させていただきます。

※ 上記3.4.5については、減員日が選った場合も含まれます。

上記内容に同意します。

戻る 確定

## 【減員届出書を作成 内容確認画面】

選択いただいた「氏名」「減員日」「減員理由」をご確認ください。

確認・同意内容に同意いただける場合は、下部のチェックボックスにチェックを入れ、「確定」ボタンを押してください。

返金処理に必要な書類については、『※必要書類のご案内は[こちら](#)』の「こちら」ボタンよりご確認ください。

< NEXT >

株式会社あんしん制作所 ログアウト

### 減員届出書を作成

STEP1 被保険者選択 → STEP2 減員日・減員理由選択 → STEP3 内容確認 → **STEP4 届出書印刷・郵送**

手続きはまだ完了していません!

【PDFを出力する】ボタンより届出書のPDFを出し、印刷・押印のうえ、届出書をあんしん制作所にご郵送ください。

PDFを出力する

プリンターをお持ちでない等、PDFの印刷ができない場合はこちら

メインメニューに戻る

# 減員届出書を作成

⑤

あんしん財団 会員用届出書作成システム KITT (キット) 株式会社あんしん製作所 ログアウト

減員届出書を作成

STEP1 被保険者選択 → STEP2 減員日・減員理由選択 → STEP3 内容確認 → STEP4 届出書印刷・郵送

手続きはまだ完了していません！

「PDFを出力する」ボタンより届出書のPDFを出力し、印刷・押印のうえ、届出書をあんしん財団宛にご郵送ください。

PDFを出力する

プリンターをお持ちでない等、PDFの印刷ができない場合はこちら

メインメニューに戻る

## 【減員届出書を作成 印刷画面】

[PDFを出力する] ボタンを押してください。

必要情報を記載した「減員届出書」のPDFが作成されますので、印刷してください。

印刷した「減員届出書」に、代表印を押印のうえ、あんしん財団へご郵送ください。

当法人が「減員届出書」を受領し、届出内容を確認して、お手続き完了となります。

プリンターをお持ちでない等、減員届出書の印刷ができない場合は、[プリンターをお持ちでない等、PDFの印刷ができない場合はこちら] を押し、[印刷を依頼する] ボタンを押してください。

プリンターをお持ちでない等、PDFの印刷ができない場合はこちら

登録の事業所住所へ届出書を郵送いたします。  
下記、「印刷を依頼する」ボタンを押してください。  
※書面の到着には10日程程度の日数をいただきますので、あらかじめご了承ください。

印刷を依頼する

※再印刷をご希望の場合は、本マニュアルのP.21～23をご覧ください。

# 届出書作成履歴の確認

---

# 届出書作成履歴の確認

①

印刷履歴

被保険者番号	氏名	性別	生年月日	被保険者加入日	被保険者減員日	ステータス
<input type="checkbox"/> 018		男		令和6年2月29日		
<input type="checkbox"/> 019		男		令和6年2月29日		
<input checked="" type="checkbox"/> 020		女		令和6年2月29日		減員手続き中
<input checked="" type="checkbox"/> 021		女		令和6年2月29日	令和7年5月15日	減員済み
<input type="checkbox"/> 022		女		令和6年2月29日		

※旧字体等により、本システムで表示できない漢字は、「●」で表示させていただいております。その場合でも、お手続きに影響はございません。

【減員届出書を作成 被保険者選択画面】

[印刷履歴] を押してください。

<< NEXT >>

届出番号	作成日	
999999080815150823	2025/08/15	詳細へ
999999080815153841	2025/08/15	詳細へ

# 届出書作成履歴の確認

②

届出番号	作成日	
999999080815150823	2025/08/15	詳細へ
999999080815153841	2025/08/15	詳細へ

## 【届出書作成履歴 一覧画面】

確認されたい履歴について [詳細へ] ボタンを押してください。

履歴を確認いただけるのは、作成日から1年間です。

<< NEXT >>

被保険者番号	019	減員日	令和7年8月1日
氏名	[REDACTED]	減員理由	1.退職

# 届出書作成履歴の確認

③

一財団法人 あんしん財団 会員用届出書作成システム KITT (キット) 株式会社あんしん製作所 ログアウト

### 届出書作成履歴

届出書の再印刷が必要な場合は、下記「PDFを出力する」ボタンより届出書PDFを出力し、印刷・押印のうえ、届出書をあんしん財団宛にご郵送ください。

届出番号：999999080815153841 作成日：2025/08/15

**PDFを出力する**

被保険者番号	019	減員日	令和7年8月1日
氏名	■■■■■■■■■■	減員理由	1:退職

プリンターをお持ちでない等、PDFの印刷ができない場合はこちら

戻る

## 【届出書作成履歴 詳細画面】

選択いただいた履歴の詳細が表示されます。  
また、「PDFを出力する」ボタンより「減員届出書」を再印刷することができます。

# パスワードの変更

---

# パスワードの変更

①

あんしん財団 会員用届出書作成システム KITT (キット) 株式会社あんしん製作所 ログアウト

利用マニュアル 利用規約

### メインメニュー

保険契約者 (会員)

会員番号	12345678	会員情報	東京都新宿区新宿 1丁目1-1 新宿ビル1階
会員加入日	令和7年9月1日 ※ 当法人の会員となった日		株式会社あんしん製作所 安心 一郎様

ご希望のボタンを選択してください。

減員届出書を作成

パスワードの変更

メールアドレスの変更

【メインメニュー画面】

[パスワードの変更] ボタンを押してください。

《NEXT》

あんしん財団 会員用届出書作成システム KITT (キット) 株式会社あんしん製作所 ログアウト

### パスワードの変更

現在のパスワード

新しいパスワード

新しいパスワード(確認用)

・半角10文字以上としてください。  
・「大文字 (A-Zまで)」  
「小文字 (a-zまで)」  
「数字 (0-9まで)」  
「特殊文字 (!@#\$%^&\*~+=|{}[]<>.<?/>)」  
のうち、3カテゴリ以上を最低1文字ずつ含めてください。

戻る 変更

# パスワードの変更

②

The screenshot shows the 'パスワードの変更' (Change Password) page. At the top, there is a header with the logo of '一般財団法人 あんしん財団' (Anshin Foundation), the text '会員用届出書作成システム KITT (キット)', and the user's name '株式会社あんしん製作所' with a 'ログアウト' (Logout) button. The main content area is titled 'パスワードの変更'. It contains three input fields: '現在のパスワード' (Current Password), '新しいパスワード' (New Password), and '新しいパスワード(確認用)' (New Password (Confirmation)). A red box highlights the '新しいパスワード' field and the password requirements listed below it. At the bottom, there are two buttons: '戻る' (Back) and '変更' (Change), with the '変更' button also highlighted by a red box. A red arrow points from the '変更' button to the next screenshot.

パスワードの変更

現在のパスワード

新しいパスワード

- ・半角10文字以上としてください。
- ・「大文字 (A~Zまで)」
- ・「小文字 (a~zまで)」
- ・「数字 (0~9まで)」
- ・「非英数字 (^~!@#\$%^&\*\_-+=|¥(){}[]:;<>.,?/)」のうち、3カテゴリ以上を最低1文字ずつ含めてください。

新しいパスワード(確認用)

戻る 変更

## 【パスワードの変更画面】

現在設定しているパスワードと、新たに設定するパスワードを入力いただき、[変更] ボタンを押すと、変更が完了します。

### 《パスワード設定ルール》

- ・半角10文字以上としてください。
- ・「大文字 (A~Zまで)」
- ・「小文字 (a~zまで)」
- ・「数字 (0~9まで)」
- ・「非英数字 (^~!@#\$%^&\*\_-+=|¥(){}[]:;<>.,?/)」のうち、3カテゴリ以上を最低1文字ずつ含めてください。

The screenshot shows the confirmation screen after the password change. The header is the same as the previous screen. The main content area is titled 'パスワードの変更' and displays the message 'パスワードの変更が完了しました。' (Password change completed). At the bottom, there is a blue button labeled 'メインメニューに戻る' (Return to Main Menu).

パスワードの変更

パスワードの変更が完了しました。

メインメニューに戻る

# メールアドレスの変更

---

# メールアドレスの変更

①

The screenshot shows the main menu of the 'あんしん財団' (Anshin Foundation) member portal. At the top, there is a header with the logo, 'あんしん財団', and '会員用届出書作成システム KITT (キット)'. The user is logged in as '株式会社あんしん製作所'. The main menu is titled 'メインメニュー' and displays member information for '保険契約者 (会員)'. The information includes: 会員番号: 12345678, 会員加入日: 令和7年9月1日 (※当法人の会員となった日), 会員情報: 東京都新宿区新宿1丁目1-1 新宿ビル1階, 株式会社あんしん製作所, 安心 一郎様. Below the information, there are three buttons: '減届出書を作成', 'パスワードの変更', and 'メールアドレスの変更'. The 'メールアドレスの変更' button is highlighted with a red box. A red arrow points from this button towards the next screenshot.

【メインメニュー画面】

[メールアドレスの変更] ボタンを押してください。

≪NEXT≫

The screenshot shows the 'メールアドレスの変更' (Change Email Address) page. It features two input fields: '新しいメールアドレス' (New Email Address) and '新しいメールアドレス(確認用)' (New Email Address (Confirmation)). Below the input fields are two buttons: '戻る' (Back) and '送信' (Send).

# メールアドレスの変更

②

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム  
KITT (キット)

株式会社あんしん製作所 ログアウト

### メールアドレスの変更

新しいメールアドレス

新しいメールアドレス(確認用)

戻る 送信

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム  
KITT (キット)

株式会社あんしん製作所 ログアウト

### メールアドレスの変更

新しいメールアドレス宛にメールを送信しています。  
ご確認いただき、メールに記載のURLより変更の確定手続きを行ってください。

メインメニューに戻る

## 【メールアドレス変更画面】

新たに設定するメールアドレスを入力いただき、  
[送信] ボタンを押してください。

ご入力いただいたメールアドレスに変更リクエスト  
メールが届いていることを確認し、[メインメ  
ニューに戻る] ボタンを押してください。

《NEXT》

メールアドレス確認通知

あんしん財団 <no-reply@anshin-kitt.com>  
宛先 [redacted]

2025/04/24 (木) 14:25

① このメッセージの表示に問題がある場合は、ここをクリックして Web ブラウザーで表示してください。

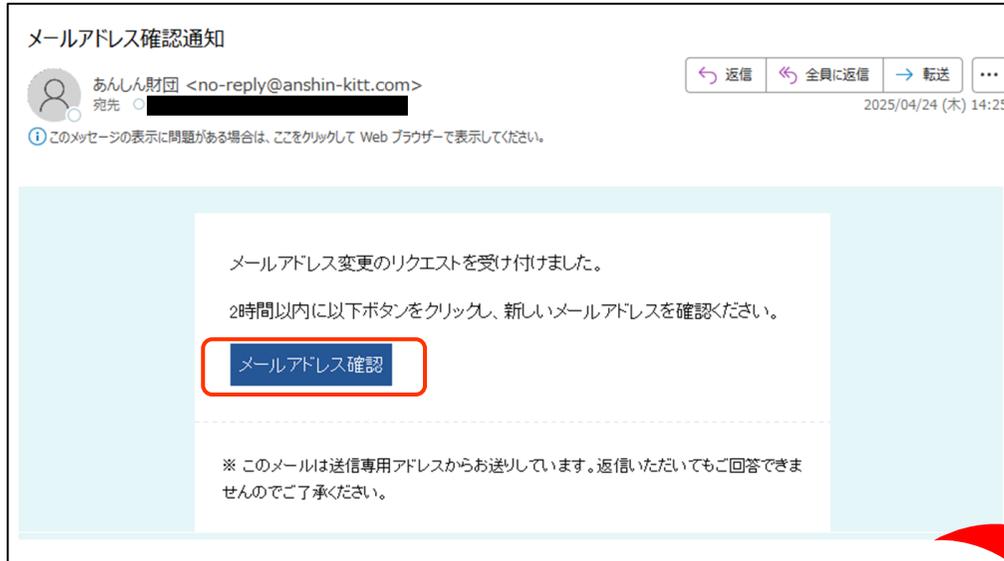
メールアドレス変更のリクエストを受け付けました。  
2時間以内に以下ボタンをクリックし、新しいメールアドレスを確認ください。

メールアドレス確認

※ このメールは送信専用アドレスからお送りしています。返信いただいてもご回答できませんのでご了承ください。

# メールアドレスの変更

③



【メールアドレス変更リクエストメール】

[メールアドレス確認] ボタンを押すと、変更が完了します。



# パスワードを忘れた場合

---

# パスワードを忘れた場合

①

こちら' (If you forgot your password, click [here](#)) is displayed, with 'こちら' highlighted by a red box. At the bottom, there is a grey box with the title 'パスワードについて' (About Password) and two paragraphs of text: '初回ログイン時：「会員用届出書作成システムKITT（キット）初回ログインパスワード」をご入力ください。2026年2月中旬以降に発行されたみどり色の証券（会員証券保険証券、会員証券保険契約更新証、または変更確認書）のタイトル右下に記載しています。' and '2回目以降ログイン時：ご自身で設定いただいたパスワードをご入力ください。'"/>

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム KITT (キット)

ログイン

会員番号

パスワード

ログイン

パスワードをお忘れの方は [こちら](#)

パスワードについて

初回ログイン時：「会員用届出書作成システムKITT（キット）初回ログインパスワード」をご入力ください。2026年2月中旬以降に発行されたみどり色の証券（会員証券保険証券、会員証券保険契約更新証、または変更確認書）のタイトル右下に記載しています。

2回目以降ログイン時：ご自身で設定いただいたパスワードをご入力ください。

【ログイン画面】

「パスワードをお忘れの方は[こちら](#)」の「[こちら](#)」を押してください。



≪NEXT≫

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム KITT (キット)

パスワードの再設定

パスワードの再設定を行います。  
会員番号と登録いただいたメールアドレスをご入力ください。

会員番号

メールアドレス

ご登録のメールアドレスをお忘れの場合は、設定をリセットする必要があります。0120-840-849までご連絡ください。  
受付時間 AM9:00～PM5:30（土・日・年末年始を除く）

戻る 送信

# パスワードを忘れた場合

②

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム KITT (キット)

パスワードの再設定

パスワードの再設定を行います。  
会員番号と登録いただいたメールアドレスをご入力ください。

会員番号

メールアドレス

ご登録のメールアドレスをお忘れの場合は、設定をリセットする必要があります。0120-840-849までご連絡ください。  
受付時間 AM9:00~PM5:30 (土・日・祝日、年末年始を除く)

戻る 送信

一般財団法人  
あんしん財団

会員用届出書作成システム KITT (キット)

パスワードの再設定

ご登録のメールアドレス宛に、パスワード再設定用のメールを送信しています。  
ご確認いただき、メールに記載のURLよりパスワードの再設定を行ってください。

閉じる

## 【パスワードの再設定 認証画面】

会員番号とご登録のメールアドレスを入力し、  
[送信] ボタンを押してください。

ご登録のメールアドレスに、パスワード再設定の  
リクエストメールが届いていることを確認し、  
[閉じる]ボタンを押してください。

「NEXT」

パスワード再設定通知

あんしん財団 <no-reply@anshin-kitt.com>  
宛先 [redacted]  
2025/04/23 (水) 18:10

このメッセージの表示に問題がある場合は、ここをクリックして Web ブラウザーで表示してください。

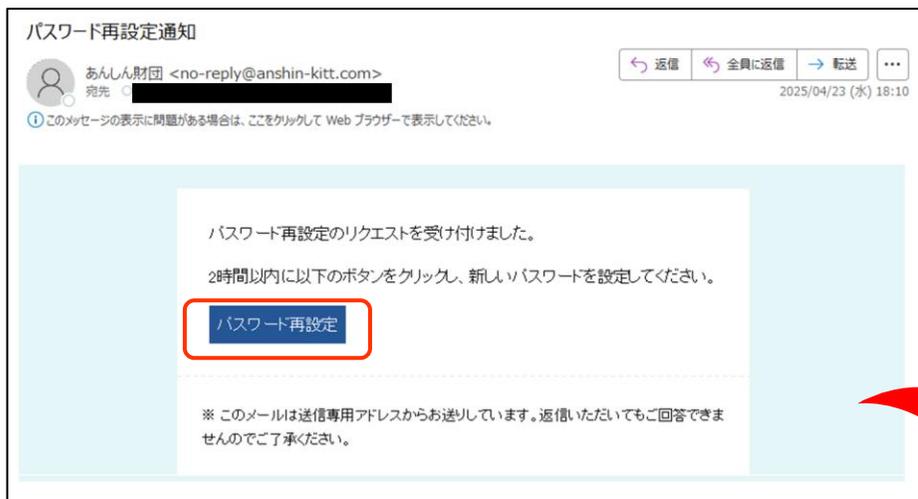
パスワード再設定のリクエストを受け付けました。  
2時間以内に以下のボタンをクリックし、新しいパスワードを設定してください。

パスワード再設定

※ このメールは送信専用アドレスからお送りしています。返信いただいてもご回答できませんのでご了承ください。

# パスワードを忘れた場合

③



【パスワードの再設定リクエストメール】

[パスワード再設定] ボタンを押してください。

≪NEXT≫

# パスワードを忘れた場合

④



一般財団法人  
あんしん財団

## 会員用届出書作成システム KITT (キット)

### パスワードの再設定

新規パスワード

新規パスワード(確認用)

次へ

パスワードの再設定画面のスクリーンショット。新規パスワードと確認用パスワードの入力欄があり、パスワード設定ルールがリストアップされている。入力欄と「次へ」ボタンは赤い枠で囲われている。

- ・半角10文字以上としてください。
- ・「大文字 (A~Zまで)」
- ・「小文字 (a~zまで)」
- ・「数字 (0~9まで)」
- ・「非英数字 ("~!@#\$%^&\*\_-+=|¥(){}[];<>.,?/)」のうち、3カテゴリ以上を最低1文字ずつ含めてください。

## 【パスワードの再設定画面】

新たに設定するパスワードを入力し、[次へ] ボタンを押してください。

### 《パスワード設定ルール》

- ・半角10文字以上としてください。
- ・「大文字 (A~Zまで)」
- ・「小文字 (a~zまで)」
- ・「数字 (0~9まで)」
- ・「非英数字 ("~!@#\$%^&\*\_-+=|¥(){}[];<>.,?/)」のうち、3カテゴリ以上を最低1文字ずつ含めてください。



《NEXT》



一般財団法人  
あんしん財団

## 会員用届出書作成システム KITT (キット)

### パスワードの再設定

パスワードの再設定が完了しました。

ログイン画面へ

パスワードの再設定完了画面のスクリーンショット。完了メッセージと「ログイン画面へ」ボタンが表示されている。

# パスワードを忘れた場合

⑤



## 【パスワードの再設定完了画面】

パスワードの再設定が完了しました。  
再設定いただいたパスワードでログインしてください。